

## DORUKFAX HİZMET SÖZLEŞMESİ

### 1. TARAFLAR

Ticari merkezi **Dikilitaş Mah. Eren Sok. No: 26 Beşiktaş-İSTANBUL** adresinde bulunan **DORUK İLETİŞİM VE OTOMASYON SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ** (kısaca **DORUKNET** olarak anılacaktır) ile .....  
..... adresinde bulunan  
..... (kısaca **MÜŞTERİ** olarak anılacaktır) aşağıda belirtilen şekil ve şartlarda tam bir anlaşmaya varmışlardır.

### 2. TANIMLAR

- 2.1. E-POSTA HESABI:** MÜŞTERİ'nin DORUKFAX hizmeti ile faks almak ve göndermek için kullanacağı; internet üzerinden elektronik yazışmaların, döküman alışverişinin yapılmasını sağlayan ve halihazırda sahip olduğu iletişim sistemidir.
- 2.2. DORUKFAX PORTALI:** DORUKFAX hizmeti ile MÜŞTERİ'nin faks alımı, gönderimi ve yönetimine imkan sağlayan, MÜŞTERİ tarafından yetkilendirilmiş kişilerin erişebileceği ve MÜŞTERİ'nin DORUKNET tarafından kendisine bildirilen bir internet adresinden ulaşabileceği kullanıcı dostu bir ara yüzdür.
- 2.3. DORUKFAX:** MÜŞTERİ'ye DORUKFAX HİZMETİ satın alımında tahsis edilen numara/numaralar üzerinden E-POSTA HESABI ve DORUKFAX PORTALI aracılığı ile fakslarını gönderebildiği, faksların durum raporlarını ise DORUKFAX PORTALI üzerinden görüntüleyebildiği faks hizmetidir. MÜŞTERİ tarafından faks cihazı üzerinden gönderilen fakslar, DORUKFAX olarak adlandırılmamakta olup; bu fakslara ilişkin hususlar işbu Sözleşme ve hizmetin kapsamında değildir.
- 2.4. E-POSTA İLE BİLGİLENDİRME:** MÜŞTERİ'ye DORUKFAX HİZMETİ kapsamında tahsis edilen numaralarından giden tüm DORUKFAX'lar için, belirlediği E-POSTA HESAPLARI'na iletilen, DORUKFAX'ın gönderildiği bilgisini belirten bilgilendirme amaçlı e-postadır.
- 2.5. DORUKFAX HİZMETİ:** MÜŞTERİ'ye tahsis edilen numara/numaralar üzerinden E-POSTA HESABI ile fakslarını gönderip alabildiği ve DORUKFAX PORTALI aracılığı ile fakslarının durum raporlarını görüntüleyebildiği faks hizmetidir.
- 2.6. AKTİVASYON:** MÜŞTERİ'nin DORUKFAX HİZMETİ'ni kullanabilmesi için DORUKNET tarafından yapılması gereken sistem kaydı, tanımlama gibi işlemlerin bütünüdür.
- 2.7. FAKS NUMARASI:** MÜŞTERİ'nin DORUKFAX HİZMETİ için kullanacağı, DORUKFAX HİZMETİ satın alımında DORUKNET'ten tahsis ettiği, coğrafi olmayan numara/numaralardır.
- 2.8. COĞRAFİ OLMAYAN NUMARA:** Coğrafi bakımdan anlamı olmayan ve konumdan bağımsız kullanılan numaraları ifade etmektedir.

### 3. KONU

İşbu Sözleşme, DORUKNET'in MÜŞTERİ'ye, DORUKFAX HİZMETİ'ni EK-1'de belirtilen fiyat listesindeki ücretler karşılığında sağlanmasına ilişkin şekil ve şartları düzenlemektedir.

### 4. DORUKNET'İN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 4.1. DORUKNET, MÜŞTERİ'ye DORUKFAX HİZMETİ'ni sunacaktır.**

**4.2.** DORUKNET; MÜŞTERİ'ye, E-POSTA HESABI'nın DORUKNET Sistemi'ne kaydını takiben ekinde kullanım bilgilerinin ( Panel E-Posta ve Şifresi ) yer aldığı ve E-POSTA HESABI'nın DORUKFAX HİZMETİ için aktive edildiğine dair bir AKTİVASYON e-postası gönderir. MÜŞTERİ tarafından yetkilendirilen kişilerin değişmesi nedeni ile kullanım bilgilerinin değiştirilmesi gerektiği hallerde MÜŞTERİ, bu değişiklikleri derhal DORUKNET'e bildirmekle yükümlüdür. Aksi takdirde, bu nedenle ortaya çıkabilecek her türlü zarardan MÜŞTERİ sorumlu olacaktır.

**4.3.** DORUKNET, sunduğu DORUKFAX HİZMETİ kapsamında MÜŞTERİ'nin destek alabileceği birimlerin irtibat bilgilerini sağlar. Bunun için gerekli olan MÜŞTERİ destek hattının telefon, e-posta ve faks bilgileri **6.2**'de belirtilmiştir.

**4.4.** DORUKNET, MÜŞTERİ'nin faks cihazı ile göndermiş olduğu faksler hakkında E-POSTA İLE BİLGİLENDİRME sağlamayacaktır.

## **5. MÜŞTERİNİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

**5.1.** MÜŞTERİ'nin DORUKFAX HİZMETİ'nden yararlanabilmesi için, kendisine DORUKNET tarafından coğrafi olmayan bir FAKS NUMARASI tahsis edilmesi gerekmektedir.

**5.2.** MÜŞTERİ, DORUKFAX HİZMETİ için kullanmakta olduğu FAKS NUMARASI'na gelen ses çağrılarını alamayacağını ve arama yapamayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

**5.3.** MÜŞTERİ, işbu Sözleşme kapsamında alacağı DORUKFAX HİZMETİ'ni sadece kendi kurumunun faks ihtiyaçlarını karşılamak üzere kullanacaktır. MÜŞTERİ bu hizmeti üçüncü kişi ve/veya şirket ve/veya kurumlara, ticari veya ticari olmayan amaçlarla kullanıramaz. MÜŞTERİ'nin bu şekilde bir kullandırma yapması halinde, her türlü sorumluluk (güvenlik, kesinti, şikayet, ilgili diğer yasal yükümlülükler) MÜŞTERİ'ye aittir. DORUKNET, bu hususu tespit eder ise DORUKFAX HİZMETİ'ni durdurma ve/veya işbu Sözleşme'yi süre önelini beklemeksizin derhal feshetme hakkına sahiptir.

**5.4.** MÜŞTERİ, DORUKFAX HİZMETİ ile ilgili olarak sözleşme süresi içerisinde istediği zaman kullanım konusunda DORUKNET'ten destek alabilir.

**5.5.** DORUKNET tarafından tutulan CDR kayıtları (DORUKFAX alınan ve gönderilen numaralar, zaman bilgileri vb.) taraflar arasındaki ihtilaflarda esas teşkil edecektir.

**5.6.** MÜŞTERİ, DORUKFAX HİZMETİ'nin kullanım kayıtları ile ilgili teknik ihtilaflarda DORUKNET'in kayıtlarının esas kabul edileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

**5.7.** MÜŞTERİ'den bir defaya mahsus olmak üzere, AKTİVASYON ücreti alınacak olup, işbu Sözleşme'nin herhangi bir nedenle sona ermesi durumunda ücret iadesi yapılmayacaktır.

**5.8.** MÜŞTERİ tarafından sipariş formunda belirtilen yetkilendirilen personel (Firma yetkilisi), kendisine DORUKNET tarafından iletilen E-posta ve Şifre ile DORUKFAX PORTALI'na giriş yapacaktır. Firma yetkilisi, DORUKFAX PORTALI üzerinden kurum içerisinde DORUKFAX HİZMETİ'ni kullanacak çalışanlar için kullanıcı tanımlayacak, kullanıcı bazında yetkilendirme yapabilecek ve kullanıma dair raporları (faks gönderim/alım adedi vb.) alabilecektir. Ayrıca firma yetkilisi, DORUKFAX PORTALI üzerindeki yetkilerini kurum içerisindeki farklı kullanıcılara devredebilecektir. MÜŞTERİ, tüm yukarıda sayılan işlemlerin kendisinin sorumluluğunda olduğunu ve DORUKNET'in hiçbir sorumluluğu bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

- 5.9.** MÜŞTERİ ve/veya firma yetkilisi tarafından DORUKFAX HİZMETİ'ne ilişkin kullanım hakkı tanımlanan firma çalışanları, DORUKFAX PORTALI'na erişip DORUKFAX gönderimi yapabilecektir. MÜŞTERİ, firma çalışanlarının DORUKFAX PORTALI yetkilerinin, MÜŞTERİ firma yetkilisi tarafından belirlenmekte olduğunu ve bu konu hakkında DORUKNET'in herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 5.10.** MÜŞTERİ, işbu Sözleşme'ye konu olan DORUKFAX HİZMETİ kapsamında sunulan DORUKFAX'ların kendisi tarafından yapılan gönderim ve/veya alım işlemlerinden ve içerikten sorumlu olduğunu, kendisinin zarar doğurabilecek nitelikte bulunan gönderdiği ve/veya aldığı içerik nedeniyle ortaya çıkabilecek zarardan ötürü DORUKNET'in sorumlu tutulamayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 5.11.** MÜŞTERİ hem kendisine gelen hem de göndermiş olduğu DORUKFAX'lar için, EK-1'de belirtilen fiyat listesindeki ücretler karşılığında DORUKFAX HİZMETİ'nden yararlanır.
- 5.12.** DORUKFAX PORTALI'na erişime ilişkin güvenlik sorumluluğu MÜŞTERİ'ye aittir.
- 5.13.** MÜŞTERİ, gerek DORUKNET'e daha önce vermiş olduğu bilgilerin gerek ise, işbu Sözleşme'de belirtilen bilgilerin doğruluğunu kabul, beyan ve taahhüt eder. Aksi takdirde doğacak tüm hukuki ve cezai sorumluluk MÜŞTERİ'ye ait olacaktır. MÜŞTERİ'nin DORUKNET'ten işbu Sözleşme ile almakta olduğu hizmetlerin yenilenmesi ve/veya hizmetlerde herhangi bir değişiklik meydana gelmesi halinde DORUKNET, MÜŞTERİ'nin işbu Sözleşme'de belirttiği iletişim bilgileri aracılığı ile bilgi verecek olup, bu bilgilerin doğru olmaması ve/veya güncellenmemesi durumunda MÜŞTERİ'ye bilgilendirme yapılmamış olması nedeni ile DORUKNET hiçbir şekilde sorumlu tutulamayacaktır. MÜŞTERİ iletişim bilgilerinde meydana gelen her türlü değişikliği DORUKNET'e bildirmekle yükümlüdür, aksi halde her türlü sorumluluk MÜŞTERİ'ye aittir.
- 5.14.** MÜŞTERİ, Kademe 4 üzerinde yer alan ülkelere DORUKFAX HİZMETİ gönderemeyecek olup, her kademedeki gelen faksları alabilecektir.
- 5.15.** MÜŞTERİ, işbu Sözleşme'ye konu olan DORUKFAX HİZMETİ ile ilgili olarak, her an yürürlükte olan elektronik haberleşme mevzuatı ve ilgili diğer mevzuatın bilinmesinden, hizmet kullanımında geçerli olan mevzuat kapsamında hareket edilmesinden, söz konusu hizmetin kamu düzenini bozucu, genel ahlaka aykırı, üçüncü kişileri rahatsız edici, haklara tecavüz edecek şekilde, yasalara aykırı bir amaç için kullanılmasından sorumlu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 5.16.** MÜŞTERİ; adres değişikliği, devir, telefon numarası, e-posta adresi değişikliği, nakil talepleri ile unvan değişikliğine ilişkin bildirimleri DORUKNET'e yazılı olarak iletecektir. Bu hususta MÜŞTERİ tarafından bildirim yapılmaması nedeni ile doğacak olan her türlü sorumluluk MÜŞTERİ'ye aittir.
- 5.17.** MÜŞTERİ'nin adres değişikliği nedeni ile nakil talebinde bulunması halinde, abonenin bulunduğu yerdeki altyapının yetersiz olması ve/veya altyapının bulunmaması nedeni ile aboneye hizmet verememekten DORUKNET sorumlu tutulamayacaktır.
- 5.18.** MÜŞTERİ, fiber/ADSL interneti hizmeti aldığı adresinin değişmesi halinde DORUKNET'ten aboneliğinin naklini talep etmesi ve nakil talebinin DORUKNET tarafından uygun bulunması halinde, yeniden kurulum nedeni ile DORUKNET tarafından bildirilen nakil ücretini ödeyeceğini ve bu bedelin DORUKNET tarafından

nakil işlemlerinin gerçekleşmesini takiben fatura edileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

- 5.19.** MÜŞTERİ, DORUKFAX HİZMETİ'ne erişim ile ilgili güvenlik sorumluluğunun kendisine ait olduğunu ve bu hususta gerekli tedbirleri almaması nedeni ile gerçekleşecek bir manipülasyona ilişkin tutarı ödemekle yükümlü olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 5.20.** MÜŞTERİ; yukarıdaki maddelerde yer verilen taahhüt ve/veya yükümlülüklerine uymaması halinde her türlü sorumluluğun kendisine ait olacağını, DORUKNET'in uğrayacağı her türlü zararı tazmin edeceğini, DORUKNET'in bu sebeplerle derhal hizmeti durdurma ve/veya feshetme hakkı olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 5.21.** MÜŞTERİ; DORUKNET'in DORUKFAX HİZMETİ için kendisine tahsis etmiş olduğu coğrafi olamayan numara /numaraları hiçbir gerekçe ile başka bir operatöre taşıma işlemi yapamaz.

## **6. MÜŞTERİ DESTEK HİZMETLERİ**

- 6.1.** MÜŞTERİ, kendisine sunulan DORUKFAX HİZMETİ ile ilgili oluşan problemlere ilişkin bildirimlerini, taleplerini, soru ve önerilerini **6.2.**'de yer alan iletişim bilgileri üzerinden DORUKNET'e iletebilecektir. Çağrılarının karşılanması ve işleme alınarak desteğin verilmesi konusunda DORUKNET Destek Hizmeti, 7/24 hizmet verecektir.
- 6.2.** MÜŞTERİ <http://destek.doruk.net.tr> web adresi ve 0850 277 07 24 numaralı telefon üzerinden DORUKNET Destek Hizmetleri'ne ulaşabilecektir.

## **7. ÜCRET VE ÖDEME**

- 7.1.** İşbu Sözleşme'de bildirilen hizmetler için, işbu Sözleşme'nin eklerinde belirtilen fiyat listelerine göre belirlenmiş ücretlerin DORUKNET'e ödenmesi MÜŞTERİ tarafından kabul, beyan ve taahhüt edilmiştir.
- 7.2.** DORUKNET, fiyat listelerini MÜŞTERİ'ye faturalama tarihinin ONBEŞ (15) gün öncesinden MÜŞTERİ'nin E-POSTA HESABI'na uyarı göndererek ve bir sonraki faturalaşma dönemine etkili olmak üzere dilediği zaman değiştirebilir. Sözleşme'nin başlangıcı itibari ile uygulanacak fiyatlar işbu Sözleşme'nin 1 numaralı ekinde belirtilmiştir.
- 7.3.** MÜŞTERİ, işbu Sözleşme uyarınca sağlanan hizmetler için kesilen her faturanın, fatura fiziki olarak kendisine gönderilmekte ise tebliğ tarihinden, elektronik olarak gönderilmekte ise de sistemde gözüktüğü andan itibaren ON (10) gün içerisinde ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Bu tarihlerde ödeme yapılmaması halinde başkaca hiçbir ihbar ve ihtara gerek kalmaksızın MÜŞTERİ, kendisine aylık %4 oranında vade farkı uygulanacağını ve/veya DORUKNET'in hizmeti durdurma ve/veya yeni ürün/hizmet satışı yapmama hakkının saklı olduğunu kabul ve beyan eder. Sözleşme'nin devam etmesi halinde, bir sonraki faturaya önceki faturanın geç ödenmesinden doğan vade farkı yansıtılır. MÜŞTERİ, faturasını ödemedeki gecikmesi nedeni ile bir sonraki faturasını vade farkı yansıtılmış olarak ödeyeceğini ve bu husus kapsamında düzenlenen faturaya itirazda bulunmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 7.4.** MÜŞTERİ, vade farkı ile birlikte tahakkuk eden ücretleri ödememesi durumunda DORUKNET'in başkaca bir bildirim gerek kalmaksızın sözleşmeyi derhal bulunmaksızın feshedebileceğini ve/veya yasal takibe geçebileceğini ve MÜŞTERİ bu

durumda işbu Sözleşme'den doğan muaccel olan tüm borçlarını nakden ve defaten, toplu olarak ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

- 7.5. İşbu Sözleşme'nin hitamına en az OTUZ (30) gün kala, MÜŞTERİ tarafından aksi bildirilmedikçe diğer bir deyişle sözleşmenin feshi ihbar edilmedikçe, o tarihteki güncel fiyat listeleri ve hizmet bedelleri üzerinden işbu sözleşme kendiliğinden yenilenecektir. MÜŞTERİ'nin sözleşme süresi bitimine en az OTUZ (30) gün kala sözleşmenin feshini ihbar etmesi halinde, DORUKNET, işbu sözleşmede belirlenen sözleşme süresinin bitiminde hizmeti sonlandıracaktır.
- 7.6. İşbu Sözleşme'de sayılan hizmetlerin DORUKNET tarafından haklı nedenlerle durdurulması hallerinde, MÜŞTERİ ücret iadesi talep edemeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 7.7. MÜŞTERİ almış olduğu DORUKFAX HİZMETİ ile ilgili olarak hizmet iptali talebinde bulunursa, DORUKNET ilgili hizmetin faturalama dönemini takip eden ilk paket yenileme tarihinde iptal talebini değerlendirecek ve hizmetin iptalini gerçekleştirecektir. Bununla birlikte DORUKNET, MÜŞTERİ'nin belirtmiş olduğu e-posta adresine bilgilendirme yazısı gönderecektir.
- 7.8. MÜŞTERİ almış olduğu DORUKFAX HİZMETİ ile ilgili olarak paket değişikliği talebinde bulunursa, DORUKNET ilgili hizmetin fatura dönemini takip eden ilk paket yenileme tarihinde paket değişikliği talebini değerlendirecek ve MÜŞTERİ'nin mevcut paketi, talep etmiş olduğu paketle değiştirilecektir. Bununla birlikte DORUKNET, MÜŞTERİ'nin belirtmiş olduğu e-posta adresine bilgilendirme yazısı gönderecektir.
- 7.9. MÜŞTERİ tarafından paket değişikliği talebi, 6.2.'de yer alan iletişim bilgileri üzerinden veya DORUKNET yetkili bayi kanalları ile DORUKNET'e iletilecektir.
- 7.10. MÜŞTERİ'nin ilgili faturalama döneminde satın almış olduğu ek sayfa alımlarından ya da kullanmış olduğu paket içeriğinden kalan bir bakiye olması durumunda, kalan bakiye bir sonraki faturalama dönemine devredilmeyecektir.
- 7.11. MÜŞTERİ, DORUKNET'e belirtilmiş olan iletişim adreslerinden aksi yönde bir talepte bulunmadığı sürece, DORUKNET, MÜŞTERİ'nin kullanmakta olduğu paketi, takip eden her faturalama döneminde yenileyecek ve MÜŞTERİ'ye faturalayacaktır.
- 7.12. MÜŞTERİ'nin hesap bilgilerine tanımlanmış olan kredi kartından ilgili fatura dönemine ait tutarın tahsil edilememesi halinde, MÜŞTERİ'nin belirtmiş olduğu e-posta adresine bilgilendirme yazısı gönderilecektir. MÜŞTERİ'nin kredi kartında bakiye olmaması halinde MÜŞTERİ'nin DORUKNET'e bildirmiş olduğu e-posta adresine gönderilecek işbu bilgilendirme yazısını müteakiben ON (10) gün içerisinde fatura tutarı ödememesi halinde başkaca hiçbir ihbar ve ihtaraya gerek kalmaksızın MÜŞTERİ, kendisine aylık %4 oranında vade farkı uygulanacağını ve/veya DORUKNET'in hizmeti durdurma ve/veya yeni ürün/hizmet satışı yapmama hakkının saklı olduğunu kabul ve beyan eder. Sözleşme'nin devam etmesi halinde, bir sonraki faturaya önceki faturanın geç ödenmesinden doğan vade farkı yansıtılır. MÜŞTERİ, faturasını ödemede gecikmesi nedeni ile bir sonraki faturasını vade farkı yansıtılmış olarak ödeyeceğini ve bu husus kapsamında düzenlenen faturaya itirazda bulunmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 7.13. MÜŞTERİ'nin belirli süreli taahhütleri ile kendisine sunulan özel indirimli fiyatlardan yararlanması durumunda, taahhüt süresi dolmadan sözleşmeyi feshetmek istemesi halinde, kendisine işbu hizmeti taahhütsüz olarak kullansaydı ödeyeceği indirimsiz toplam ücretten taahhütlü olarak ödediği indirimli toplam ücret

miktarı çıkarılarak, bu fark MÜŞTERİ'nin fesih bildiriminde bulunduğu faturalama dönemindeki faturasına yansıtılır.

- 7.14.** MÜŞTERİ, hizmet almış olduğu paketin bakiyesinin %80 kullanım oranına ulaşması halinde ya da paket bakiyesinin bitmesi halinde, MÜŞTERİ'nin belirtmiş olduğu e-posta adresine bilgilendirme yazısı gönderilecektir.

## **8. FESİH VE TAZMİNAT**

- 8.1.** MÜŞTERİ, işbu Sözleşme'den doğacak borç ve taahhütlerinden herhangi birini zamanında yerine getirmediği ve/veya eksik yerine getirdiği ya da yükümlülüklerine uymadığı takdirde, DORUKNET işbu Sözleşme'yi tek yanlı olarak fesih bildirim öneli vermeksizin derhal feshetme hakkını haizdir. İşbu Sözleşme'nin uygulanması ile ilgili olarak, MÜŞTERİ'nin yükümlülüklerine uymaması nedeniyle üçüncü kişilerce DORUKNET'e vaki taleplerinin muhatabı da MÜŞTERİ olacaktır.
- 8.2.** DORUKNET, işbu Sözleşme kapsamında sunduğu hizmetlerin yasa dışı, uygunsuz, yetkisiz veya spam amaçlı kullanıldığını görür ve/veya hizmetlerin kullanımının DORUKNET'e, DORUKNET'in diğer MÜŞTERİ'lerine ya da genel anlamda hizmetlere zarar verebileceğine kanaat getirirse, işbu Sözleşme'yi ya da işbu Sözleşme kapsamındaki bir hizmeti derhal durdurabilir ve/veya işbu Sözleşme'yi feshedebilir.
- 8.3.** DORUKNET, işbu Sözleşme'den doğacak borç ve taahhütlerinden herhangi birini zamanında yerine getirmediği ve/veya eksik yerine getirdiği ya da yükümlülüklerine uymadığı takdirde; MÜŞTERİ aykırılığın giderilmesi için DORUKNET'e yazılı olarak ONBEŞ (15) gün süre verecektir. Bu süre içerisinde aykırılığın giderilmemesi halinde, MÜŞTERİ işbu Sözleşme'yi feshetme hakkını kullanabilecektir. Şu kadar ki; MÜŞTERİ'nin feshi ihbar bildirimini ancak DORUKNET'e olan işbu Sözleşme'den doğan tüm muaccel borçlarını ödemesi tarihinden itibaren geçerli olacaktır.

## **9. SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞİ VE SÜRESİ**

- 9.1.** İşbu Sözleşme imzalandığı tarihte yürürlüğe girecek olup süresi 1 yıldır.
- 9.2.** MÜŞTERİ, en az OTUZ (30) gün önceden bildirmek kaydı ile işbu Sözleşme'yi feshedebilme hakkına sahiptir. MÜŞTERİ'nin belirli süreli taahhütleri olması durumunda, MÜŞTERİ bu hakkını taahhütlerinin bittiği tarihten itibaren geçerli olmak üzere taahhüdünün bitmesinden en az OTUZ (30) gün öncesinden bildirimde bulunmak sureti ile kullanabilir.
- 9.3.** MÜŞTERİ'nin işbu Sözleşme'yi feshetmeksizin hattını kapatması, devir etmesi, borç nedeni ile kapatılması vb. surette hakkını kullanamayacak durumda olması halinde dahi DORUKNET sözleşme süresi sonuna kadar hizmet bedelini MÜŞTERİ'ye faturalandıracak olup, MÜŞTERİ bu bedelleri ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

## **10. GİZLİLİK**

- 10.1.** Her iki taraf da, Türkiye Cumhuriyeti'nin yürürlükteki kanun, yönetmelik ve mevzuatındaki hükümler saklı kalmak kaydı ile, işbu Sözleşme'nin uygulanması dolayısı ile öğrendiği diğer tarafın hizmetleri, üretimi, icraatı, mali durumu ve benzeri hususlar ile herhangi bir şekilde işbu Sözleşme ile ilgili olan veya teknik mahiyetteki her türlü bilgiyi muhafaza edeceğini, gizli ve sır olarak tutacağını, kısmen veya tamamen üçüncü şahıs ve kuruluşlara doğrudan ve/veya dolaylı olarak hiçbir şekilde açıklamayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

- 10.2.** Taraflar, kendilerine iletilen özel bilgileri hiçbir şekilde kendilerine iletilme amaçları dışında kullanmayacaklarını, dağıtmayacaklarını, üçüncü kişilere aktarmayacaklarını ve kendi çalışanlarının da bu gizlilik yükümlülüğüne uyması için gerekli tedbirleri alacaklarını kabul, beyan ve taahhüt ederler.
- 10.3.** Özel bilgiler, tarafların yazılı ve/veya sözlü elektronik formatta birbirlerine ilettikleri her türlü ürün, teknoloji, prosedür, program, finansla ilgili bilgi ve hedefler, veriler, know-how, tasarım, yazılım, müşteri listesi, tarife ve benzeri bilgileri de içine alır. Taraflar, özel bilgileri gizli tutacaklar ve anılan bilgilerin yetkisiz kişilerce kullanılmasını önlemek üzere her türlü güvenlik önlemini alacaklardır.
- 10.4.** Taraflardan birinin işbu madde altındaki hükümlerden herhangi birini ihlal etmesi durumunda, doğacak zararın tazmini esastır. İşbu Sözleşme'nin herhangi bir nedenle sona ermesi halinde dahi, bu maddede yer alan yükümlülükler herhangi bir süreye tabi olmaksızın, taraflarca süresiz olarak bu madde muvacehesinde değerlendirilecektir.

## **11. YETKİLİ HUKUK VE MAHKEME**

- 11.1.** Taraflar arasında işbu Sözleşme ve eklerinden doğabilecek her türlü ihtilafta İstanbul (Çağlayan) Adliyesi Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.
- 11.2.** Taraflar arasında doğabilecek uyuşmazlıklar hakkında, Türkiye Cumhuriyeti'nde mer'î kanunlar, yönetmelikler ve diğer ilgili mevzuat uygulanacaktır.

## **12. VERGİ VE RESMİ HARÇLAR**

İşbu Sözleşme ile MÜŞTERİ'ye sunulacak hizmetlerden kaynaklanan her türlü vergi, resim ve harçlar MÜŞTERİ tarafından ödenecektir.

## **13. DEVİR VE FERAGAT**

- 13.1.** MÜŞTERİ, hizmetin niteliği gereği önceden DORUKNET'in yazılı izni olmaksızın bu Sözleşme'yi kısmen ve/veya tamamen devredemez. İşbu Sözleşme'nin DORUKNET'in bilgisi dahilinde veya bilgisi dışında sözleşmenin tarafı olmayan üçüncü kişilere devri halinde, işbu Sözleşme'nin tarafı olan MÜŞTERİ'nin sorumluluğu DORUKNET'in yazılı izni alınıncaya kadar devam edecektir.
- 13.2.** DORUKNET'in işbu Sözleşme hükümlerini veya bu Sözleşme'den kaynaklanan bir hakkını tatbik etmemesi bu haklardan feragati olarak yorumlanamayacaktır.

## **14. TEBLİGAT ADRESİ VE DEĞİŞİKLİKLER**

- 14.1.** Taraflar arasında hukuken bağlayıcı tüm tebligatlar ve ihtarlar, işbu Sözleşme'de ve Sözleşme'den önce sunulmuş olan ön bilgilendirme formunda yazılı adreslere iadeli taahhütlü posta veya Noterlik vasıtası ile yapılacaktır. Bu yöntemler dışında yapılan bildirimler taraflarca dikkate alınmayacaktır.
- 14.2.** Adres değişiklikleri, diğer tarafa yazılı olarak bildirilecek olup, yazılı olarak bildirim yapılmaması halinde tarafların işbu Sözleşme'nin 1. maddesinde yer alan adreslerine gönderilen tebligat ilgili tarafa tebliğ edilip edilmemesine bakılmaksızın, geçerli bir tebliğin tüm hukuki sonuçlarını doğuracaktır.

**15. YÜRÜRLÜK**

15 maddeden oluşan işbu Sözleşme ...../...../..... tarihinde İKİ (2) nüsha olarak düzenlenmiş olup, tarafların yetkili temsilcilerince imzalanarak BİR (1) yıl süre ile geçerli olmak üzere yürürlüğe girmiştir.

**DORUK İLETİŞİM VE OTOMASYON  
SAN. VE TİC. A.Ş.**

**MÜŞTERİ**



## EK 1. ÜCRETLENDİRME

Paket / Hizmet Adı	Paket / Hizmet İçeriği (Sayfa)	Paket / Hizmet Ücreti
FAX 100	100	14,00 TL
FAX 200	200	26,00 TL
FAX 500	500	46,00 TL
FAX 1000	1000	86,00 TL
Ek Sayfa (En az 50 sayfa)		0,20 TL
Aktivasyon		20,00 TL

### Detaylar :

- Ücretlere %18 KDV + %15 ÖİV dahildir.
- Şirketlerden, bir defaya mahsus olarak aktivasyon ücreti alınmaktadır.
- Ücretlendirme, gönderilen ve alınan sayfa adedi üzerinden gerçekleştirilmektedir.
- Faks hizmetinden yararlanmak için DorukNet üzerinden coğrafi olmayan numara tahsis edilmesi gerekmektedir.
- Yurtdışına yapılacak faks gönderimleri farklı ücretlendirmeye tabidir. Her 1 sayfalık faks gönderimi için aşağıdaki sayfa adedi kadar, mevcut paket bakiyesinden düşülecektir.
  - 1. Kademe Uluslararası PSTN & Kıbrıs – 1 sayfa
  - 2. Kademe Uluslararası PSTN – 2 sayfa
  - 3. Kademe Uluslararası PSTN – 3 sayfa
  - 4. Kademe Uluslararası PSTN – 4 sayfa

**DORUK İLETİŞİM VE OTOMASYON  
SAN. VE TİC. A.Ş.**

**MÜŞTERİ**